



**УТВЕРЖДЕНО**

Правлением Национальной ассоциации концессионеров и долгосрочных инвесторов в инфраструктуру (НАКДИ)  
(Протокол Правления НАКДИ № 7 от «06» сентября 2017 г.)

Председатель Правления НАКДИ

  
\_\_\_\_\_ Сизов Ю.С.

**Национальная ассоциация концессионеров и долгосрочных инвесторов в инфраструктуру**

**НАКДИ**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ЭКСПЕРТНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**г. Москва  
2017 г.**

## **I. Общие положения**

1. Экспертно-методический совет Национальной ассоциации концессионеров и долгосрочных инвесторов в инфраструктуру (далее – Экспертно-методический совет) создан для публичного рассмотрения и независимой профессиональной оценки методических и информационно-аналитических продуктов НАКДИ в сфере формирования и развития рынка долгосрочных инвестиций в России.
2. Экспертно-методический совет действует как постоянный экспертный орган, участие в котором осуществляется на принципах добровольности и гласности.
3. Экспертно-методический совет имеет статус совещательного органа НАКДИ и действует на принципах коллегиальности и независимости.

## **II. Функции**

1. Экспертно-методический совет осуществляет экспертизу проектов методических и информационно-аналитических продуктов НАКДИ в сфере формирования и развития рынка долгосрочных инвестиций в России, а также их анализ, корректировку.
2. Экспертно-методический совет также оказывает содействие и дает рекомендации в отношении иных вопросов, связанных с формированием и развитием рынка долгосрочных инвестиций в России.

## **III. Формирование и утверждение состава Экспертно-методического совета**

1. Экспертно-методический совет состоит из председателя Экспертно-методического совета, ответственного секретаря Экспертно-методического совета и экспертов, вместе именуемых членами Экспертно-методического совета.
2. Председатель Экспертно-методического совета избирается членами Экспертно-методического совета.
3. Членами Экспертно-методического совета могут являться граждане Российской Федерации и иностранные граждане, достигшие возраста 18 лет и имеющие высокий уровень компетенции в сфере, связанной с уставной деятельностью НАКДИ.
4. Кандидатуры могут предлагаться членами НАКДИ, Председателем Правления НАКДИ, Исполнительным директором НАКДИ, региональными представителями НАКДИ, членами Экспертно-методического совета, а также определяться в порядке самовыдвижения.
5. Ответственный секретарь Экспертно-методического совета назначается Председателем Экспертно-методического совета из числа штатных сотрудников НАКДИ.
6. Членство Экспертно-методического совета прекращается на основании:
  - собственного заявления, направленного Председателю Экспертно-методического совета;
  - по решению Председателя Экспертно-методического совета, если данный член Экспертно-методического совета не принимал участие в деятельности Экспертно-методического совета в течение 6 месяцев;
  - по решению Председателя Экспертно-методического совета, если участие данного члена Экспертно-методического совета в его работе приводит к конфликту интересов.

## **IV. Права и обязанности членов Экспертно-методического совета**

1. Председатель Экспертно-методического совета:
  - утверждает окончательный состав Экспертно-методического совета.
  - организует деятельность Экспертно-методического совета;
  - утверждает состав рабочих (проектных) групп, комитетов;

- представляет Экспертный совет на различных мероприятиях.
2. Ответственный секретарь Экспертно-методического совета:
    - готовит материалы для членов Экспертно-методического совета;
    - осуществляет коммуникацию с членами Экспертно-методического совета.
  3. Члены Экспертно-методического совета имеют право:
    - выступать на заседаниях Экспертно-методического совета;
    - вносить предложения по пересмотру или уточнению существующих методик и информационно-аналитической продукции НАКДИ в сфере формирования и развития рынка долгосрочных инвестиций в России.

#### **V. Организация работы Экспертно-методического совета**

1. Заседания Экспертно-методического совета созываются Председателем Экспертно-методического совета.
2. Заседание считается правомочным, если в нем принимают участие более половины членов Экспертно-методического совета.
3. Необходимые материалы и проект повестки очередного заседания Экспертно-методического совета формируется ответственным секретарем по согласованию или поручению Председателя в срок не позднее трех рабочих дней до дня проведения такого заседания.
4. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. Каждый член Экспертно-методического совета, кроме ответственного секретаря Экспертно-методического совета, обладает одним голосом.
5. Допускается проведение заседаний Экспертно-методического совета в режиме удаленного доступа участников, равно как и проведение заочного голосования.
6. Материалы Экспертно-методического совета являются собственностью НАКДИ и публикуются на сайте НАКДИ ([www.investinfra.ru](http://www.investinfra.ru)).

#### **VI. Заключительные положения**

1. Деятельность Экспертно-методического совета осуществляется на основе свободного доступа к информации, необходимой для проведения экспертной и информационно-консультативной работы, равенства членов Экспертно-методического совета при постановке вопросов, внесении предложений в процессе экспертной и информационно-консультативной работы и независимости позиции членов Экспертно-методического совета от частных мнений, мешающих объективности анализа.
2. Деятельность Экспертно-методического совета является гласной, информация о ней распространяется как среди профессионального сообщества, так и в СМИ и иных источниках коммуникации.
3. Изменения в Положение могут предлагаться членами НАКДИ, Председателем Правления НАКДИ, Исполнительным директором НАКДИ, региональными представителями НАКДИ, членами Экспертно-методического совета.
4. Настоящее Положение утверждается Правлением НАКДИ. Последующие изменения утверждаются Исполнительным директором НАКДИ.